

# AYUNTAMIENTO DE MINERAL DEL CHICO, HIDALGO



## MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR

ELABORO: L.D. NORMA VERONICA GONZALEZ LEON

REVISÓ: L.D. LUZ MARIA PAREDES HERNANDEZ

AUTORIZO: ALFREDO HERNÁNDEZ MORALES

MINERAL DEL CHICO, HIDALGO, FEBRERO 2022.





# Municipio De Mineral Del Chico, Hgo.

2020 -2024

Manual de Procedimientos del Registro del Estado Familiar



## INDICE

|   | PAG. |
|---|------|
| 1. Introducción- - - - -                              | 3    |
| 2. propósito del manual- - - - -                      | 4    |
| 3. normatividad- - - - -                              | 5    |
| 4. estructura orgánica- - - - -                       | 6    |
| 5. Misión- - - - -                                    | 7    |
| 6. Visión- - - - -                                    | 8    |
| 7. Objetivo- - - - -                                  | 9    |
| 8. Registro de Nacimiento- - - - -                    | 10   |
| 9. registro de Matrimonio- - - - -                    | 13   |
| 10. Registro de Defunción- - - - -                    | 17   |
| 11. Registro de Divorcio- - - - -                     | 20   |
| 12. Registro de Reconocimiento de Hijo- - - - -       | 22   |
| 13. Inscripción de Extranjería- - - - -               | 25   |
| 14. Cambio de Régimen- - - - -                        | 27   |
| 15. Inscripción de Sentencia- - - - -                 | 29   |
| 16. Copia Certificada y Copia Fiel del Libro- - - - - | 31   |
| 17. Clave CURP- - - - -                               | 33   |
| 18. Constancia de Inexistencia de Registro- - - - -   | 35   |
| 19. Inhumación- - - - -                               | 37   |
| 20. Exhumación- - - - -                               | 39   |



# Municipio De Mineral Del Chico, Hgo.

2020 -2024

Manual de Procedimientos del Registro del Estado Familiar



## INTRODUCCION

El Registro del Estado Familiar es una Institución administrativa que depende del Poder Ejecutivo del Estado. Ejerce su función por sí y a través de los Municipios, estará a cargo del Oficial del Registro del Estado Familiar, con facultades, atribuciones, obligaciones y derechos para constatar y actualizar los actos del Estado Familiar y extender los actos relativos a Nacimientos, reconocimiento de hijos, matrimonio, concubinato, divorcio, tutela, emancipación, y muerte de los Mexicanos y extranjeros residentes en la demarcación mencionada, inscribir las ejecutorias que declaren la ausencia, la presunción de muerte, la de haber perdido la capacidad legal para administrar bienes y las resoluciones definitivas del estado familiar de las personas, las cuales se asentaran en Documentos especiales que se denominaran “Formas del Registro del Estado Familiar”, de las que se llevara un duplicado en la Dirección del Registro del Estado Familiar.

El estado Familiar solo se comprueba con las constancias relativas del Registro del Estado Familiar.



## Municipio De Mineral Del Chico, Hgo.

2020 -2024

Manual de Procedimientos del Registro del Estado Familiar



### PROPOSITO DEL MANUAL

Es un documento de apoyo administrativo que contiene, en forma ordenada y sistemática, la información sobre el marco legal, atribuciones, organización, objetivo y funciones de la dependencia o entidad, describiendo las relaciones orgánicas que se dan entre las unidades administrativas, siendo ello, un elemento de apoyo a su funcionamiento.



## Municipio De Mineral Del Chico, Hgo.

2020 -2024

Manual de Procedimientos del Registro del Estado Familiar



### NORMATIVIDAD

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. *(Decreto DOF 29-01-201. Última Reforma 05 de febrero de 2017)*
- Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Hidalgo. *(No. Decreto Original Fecha de P.O. No. 1108, 1º octubre 1920. Última Reforma 13 de marzo de 2017)*
- Ley para la Familia del Estado de Hidalgo. *(No. Decreto Original Fecha de P.O No. 35, 9 abril 2007. Última Reforma 31 de diciembre de 2016)*
- Código de Procedimientos Familiares del Estado de Hidalgo. *(No. Decreto Original Fecha de P.O No. 353, 9 abril 2007. Última Reforma 31 de diciembre de 2016)*
- Ley Orgánica Municipal del Estado de Hidalgo. *(No. Decreto Original Fecha de P.O No. 40, 9 agosto 2010 (Alcance), F. de E., 24 enero 2011(Alcance) Última Reforma 31 de diciembre de 2016)*
- Bando de Policía y buen Gobierno del municipio de Mineral del Chico, Hidalgo.



# Municipio De Mineral Del Chico, Hgo.

2020 -2024

Manual de Procedimientos del Registro del Estado Familiar



## ESTRUCTURA ORGANICA





## Municipio De Mineral Del Chico, Hgo.

2020 -2024

Manual de Procedimientos del Registro del Estado Familiar



### MISIÓN

Resguardar, Certificar y acreditar fehacientemente la identidad de las personas que integran la población de Mineral del Chico, a efecto de otorgarles certeza jurídica para el ejercicio pleno de sus derechos.



## Municipio De Mineral Del Chico, Hgo.

2020 -2024

Manual de Procedimientos del Registro del Estado Familiar



### VISIÓN

Ser la entidad pública que garantice a la población de Mineral del Chico un servicio de eficiencia, calidad y calidez, logrando satisfacer sus principales necesidades civiles y sociales, desde el punto de vista Jurídico, tenga validez y reconocimiento a nivel Estatal, Nacional e Internacional.



## Municipio De Mineral Del Chico, Hgo.

2020 -2024

Manual de Procedimientos del Registro del Estado Familiar



### OBJETIVOS

- ❖ Tener en sentido amplio la garantía, seguridad o refuerzo jurídico que una situación adquiera al ser inscrita. Así se convierte en verdad oficial de exactitud registral.
- ❖ Contar con información confiable, homogénea y oportuna, que permita certificar fehacientemente la identidad de las personas.



## Municipio De Mineral Del Chico, Hgo.

2020 -2024

Manual de Procedimientos del Registro del Estado Familiar



### REGISTRO DE NACIMIENTO

| PROCESO   | PROCEDIMIENTO          | INSTRUCTIVO  |
|-----------|------------------------|--|
| Registros | Registro de Nacimiento | <ol style="list-style-type: none"><li>1.- Solicitud (Llenado de la solicitud).</li><li>2.- Presentación de Documentos.<ul style="list-style-type: none"><li>• Registrado</li></ul>Certificado de Alumbramiento<br/>Cartilla de vacunación<ul style="list-style-type: none"><li>• Padres</li></ul>Copia certificada de acta de nacimiento<br/>Curp<br/>Credencial de elector o identificación oficial<ul style="list-style-type: none"><li>• Abuelos</li></ul>Curp<ul style="list-style-type: none"><li>• Testigos (2)</li></ul>Credencial de elector o identificación oficial</li><li>3.- Cotejo de documentos con la solicitud y las copias</li><li>4.-Se procede a redactar y registrar el acta.</li><li>5.- Se lee el acta a los interesados.</li><li>6.- Se recaba huella del registrado.</li><li>7.- Firman Padres y Testigos.</li><li>8.-Firma y sella el Oficial del Registro.</li><li>9.-Se realiza la entrega de acta, copia certificada y clave curp del registrado.</li></ol> |

#### Insumos:

- Primarios; Acta de Nacimiento
- Secundarios; Computadora
- Formatos; Hojas especiales denominadas "Formas del Registro del Estado Familiar"



## Municipio De Mineral Del Chico, Hgo.

2020 -2024

### Manual de Procedimientos del Registro del Estado Familiar



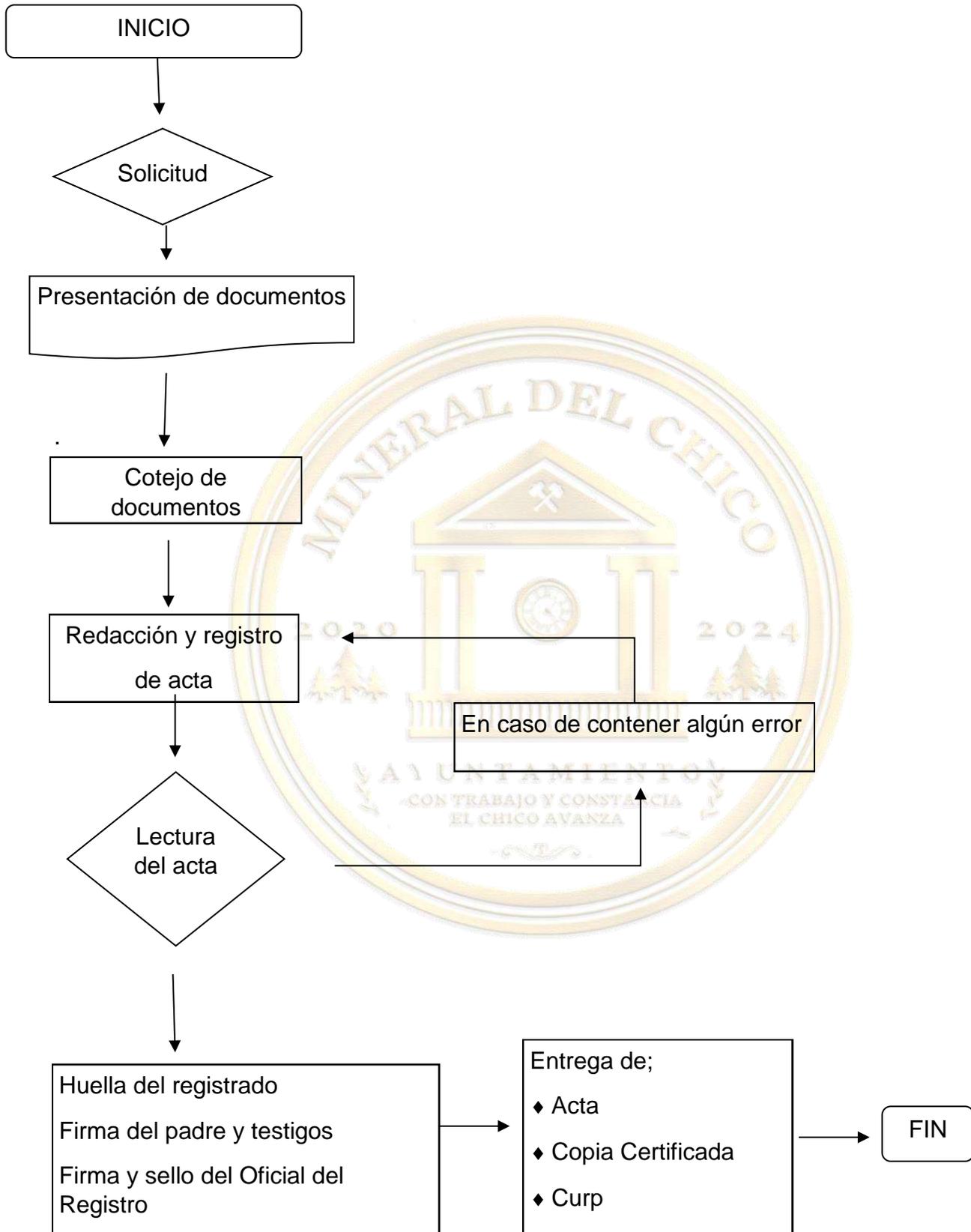
| No. | DESCRIPCION   | RESPONSABLE                              |
|-----|---|--|
| 1   | Solicitud (Llenado de la solicitud).  | Padres                                   |
| 2   | Presentación de Documentos.   | Padres                                   |
| 3   | Cotejo de documentos con la solicitud y las copias                            | Oficial del Registro del Estado Familiar |
| 4   | Se procede a redactar y registrar el acta.                                    | Oficial del Registro del Estado Familiar |
| 5   | Se lee el acta a los interesados.   | Oficial del Registro del Estado Familiar |
| 6   | Se recaba huella del registrado.  | Oficial del Registro del Estado Familiar |
| 7   | Firman Padres y Testigos.   | Padres y Testigos                        |
| 8   | Firma y sella el Oficial del Registro.  | Oficial del Registro del Estado Familiar |
| 9   | Se realiza la entrega de acta, copia certificada y clave curp del registrado. | Oficial del Registro del Estado Familiar |



# Municipio De Mineral Del Chico, Hgo.

2020 -2024

Manual de Procedimientos del Registro del Estado Familiar





## Municipio De Mineral Del Chico, Hgo.

2020 -2024

Manual de Procedimientos del Registro del Estado Familiar



### REGISTRO DE MATRIMONIO

| PROCESO  | PROCEDIMIENTO          | INSTRUCTIVO   |
|----------|------------------------|---|
| Registro | Registro de Matrimonio | <ol style="list-style-type: none"><li>1.- Solicitud (Llenado de la solicitud).</li><li>2.- Presentación de Documentos.<ul style="list-style-type: none"><li>• Contrayentes</li><li>❖ Copia certificada de acta de nacimiento.</li><li>❖ Credencial de elector o identificación oficial</li><li>❖ Curp</li><li>❖ Certificado médico expedido por una institución pública, de acuerdo al artículo 28 fracción III (indispensable)</li><li>❖ Acta de divorcio, defunción o de nulidad de matrimonio, en caso de que alguno de los interesados hubiera estado casado.</li><li>• Padres</li></ul></li><li>Curp</li><li>• Testigos (2 por cada contrayente)</li><li>Credencial de elector o identificación oficial.</li><li>3.- Cotejo de documentos con la solicitud y las copias.</li><li>4.- Se fija día, hora y lugar de la boda</li><li>5.- Se procede a redactar o registrar el acta.</li><li>6.- Se procede a realizar la ceremonia solemne.</li><li>7.- Se lee el acta y la carta matrimonial.</li><li>8.- Se protesta a los testigos</li><li>9.- Manifestación de voluntad de unirse en matrimonio</li></ol> |



## Municipio De Mineral Del Chico, Hgo.

2020 -2024

Manual de Procedimientos del Registro del Estado Familiar



|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | 10.- firma y huella de contrayentes<br>11.- Firma en su caso de padres.<br>12.- Firma de testigos.<br>13.- Firma y sella el Oficial del Registro.<br>14.- Se realiza la entrega de acta, copia certificada y carta matrimonial.<br>15.- Pago de derechos |
|--|--|--|

### Insumos:

- Primarios; Acta de Matrimonio
- Secundarios; Computadora
- Formatos; Hojas especiales denominadas "Formas del Registro del Estado Familiar"

| No. | DESCRIPCION   | RESPONSABLE  |
|-----|---|--|
| 1   | Solicitud (Llenado de la solicitud).                | Contrayentes   |
| 2   | Presentación de Documentos.                         | Contrayentes   |
| 3   | Cotejo de documentos con la solicitud y las copias. | Oficial del Registro del Estado Familiar                   |
| 4   | Se fija día, hora y lugar de la boda                | Contrayentes y el Oficial del Registro del Estado Familiar |
| 5   | Se procede a redactar y registrar el acta.          | Oficial del Registro del Estado Familiar                   |
| 6   | Se procede a realizar la ceremonia solemne.         | Oficial del Registro del Estado Familiar                   |
| 7   | Se lee el acta y la carta matrimonial.              | Oficial del Registro del Estado Familiar                   |
| 8   | Se protesta a los testigos                          | Oficial del Registro del Estado Familiar                   |



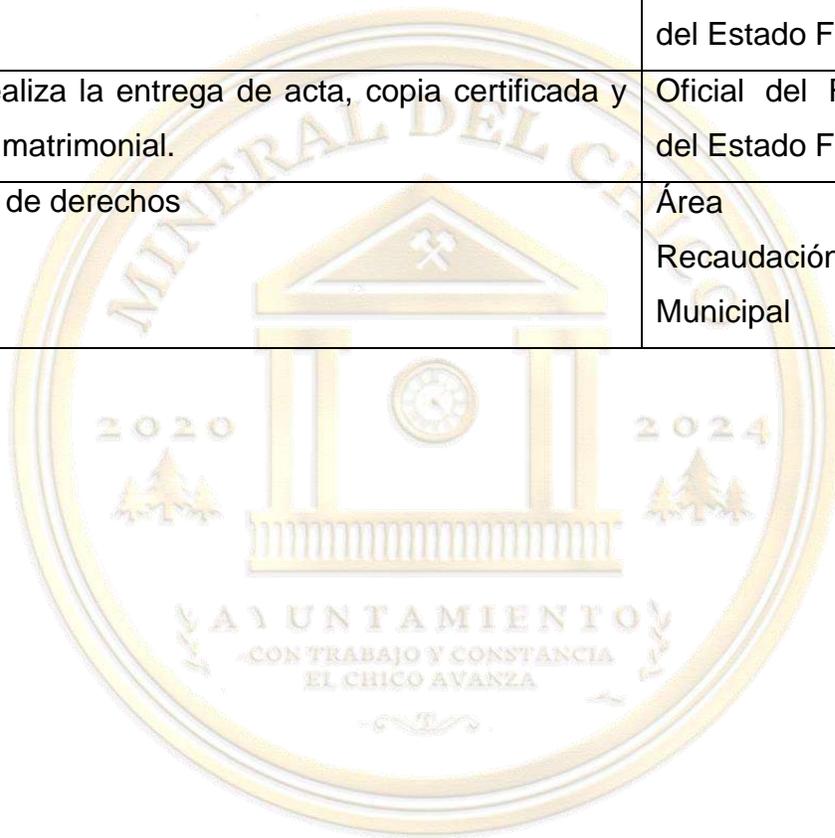
## Municipio De Mineral Del Chico, Hgo.

2020 -2024

### Manual de Procedimientos del Registro del Estado Familiar



|    |   |  |
|----|---|--|
| 9  | Manifestación de voluntad de unirse en matrimonio                     | Contrayentes                             |
| 10 | firma y huella de contrayentes  | Contrayentes                             |
| 11 | Firma en su caso de padres.   | Padres de los contrayentes               |
| 12 | Firma de testigos.  | Testigos                                 |
| 13 | Firma y sella el Oficial del Registro.                                | Oficial del Registro del Estado Familiar |
| 14 | Se realiza la entrega de acta, copia certificada y carta matrimonial. | Oficial del Registro del Estado Familiar |
| 15 | Pago de derechos  | Área de Recaudación Municipal            |

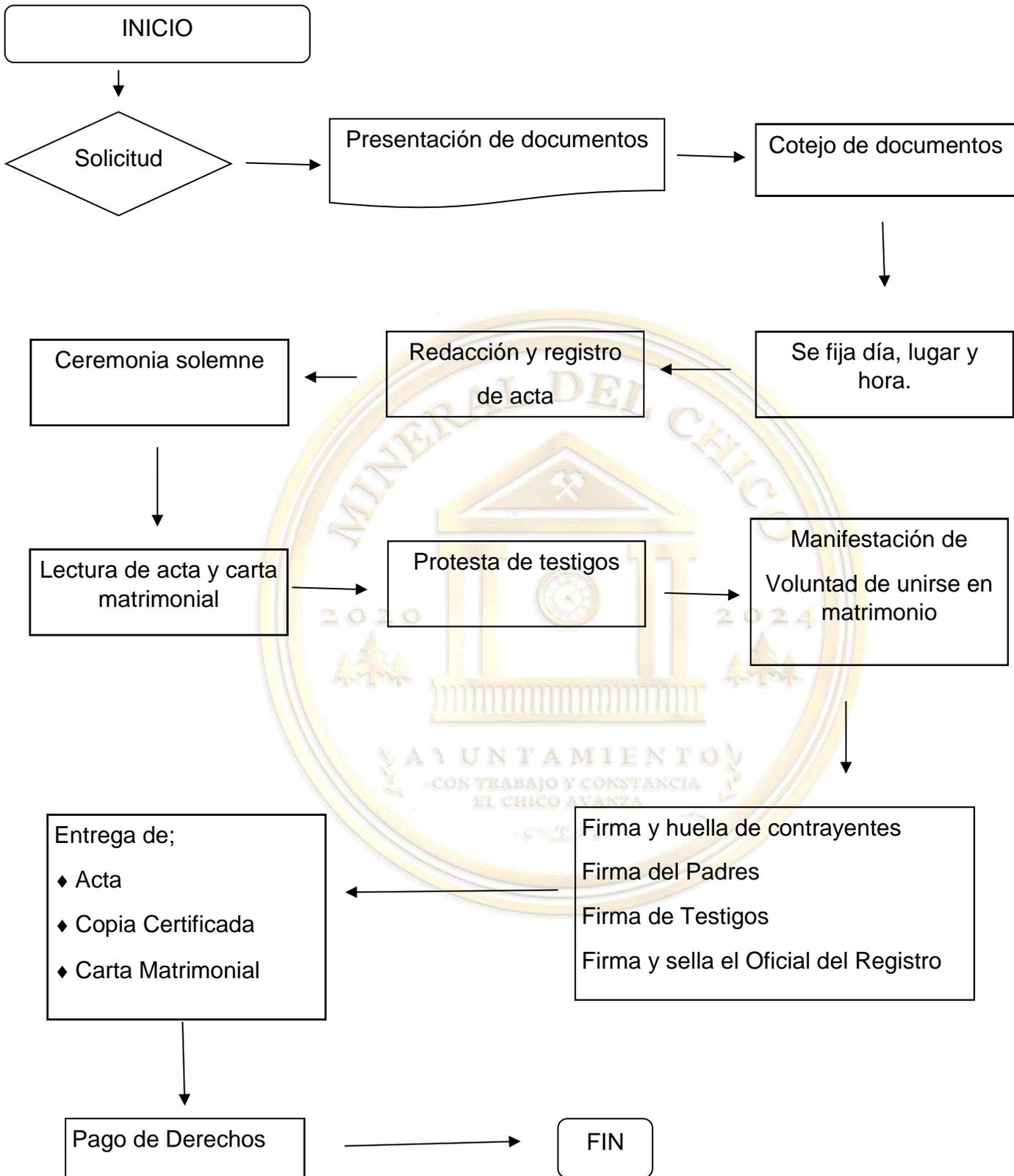




# Municipio De Mineral Del Chico, Hgo.

2020 -2024

Manual de Procedimientos del Registro del Estado Familiar





## Municipio De Mineral Del Chico, Hgo.

2020 -2024

Manual de Procedimientos del Registro del Estado Familiar



### REGISTRO DE DEFUNCION

| PROCESO   | PROCEDIMIENTO         | INSTRUCTIVO   |
|-----------|-----------------------|---|
| Registros | Registro de Defunción | <ol style="list-style-type: none"><li>1.- Solicitud.</li><li>2.- Presentación de Documentos.<ul style="list-style-type: none"><li>• Finado</li></ul>Certificado de defunción<br/>Copia certificada de acta de nacimiento<br/>Credencial de elector<br/>CURP<ul style="list-style-type: none"><li>• Declarante (1)</li></ul>Credencial de elector o identificación oficial<ul style="list-style-type: none"><li>• Testigos (2)</li></ul>Credencial de elector o identificación oficial</li><li>3.- Cotejo de documentos con la solicitud y las copias</li><li>4.-Se procede a registrar el acta.</li><li>5.- Se lee el acta a los interesados.</li><li>6.- Se recaban firmas de declarante y testigos.</li><li>7.- Firma y sella el Oficial del Registro.</li><li>8.- Pago de derechos</li><li>9.- Se realiza la entrega de acta, copia certificada y autorización de inhumación y/o en su caso traslado de cadáver.</li></ol> |

#### Insumos:

- Primarios; Acta de Defunción.



## Municipio De Mineral Del Chico, Hgo.

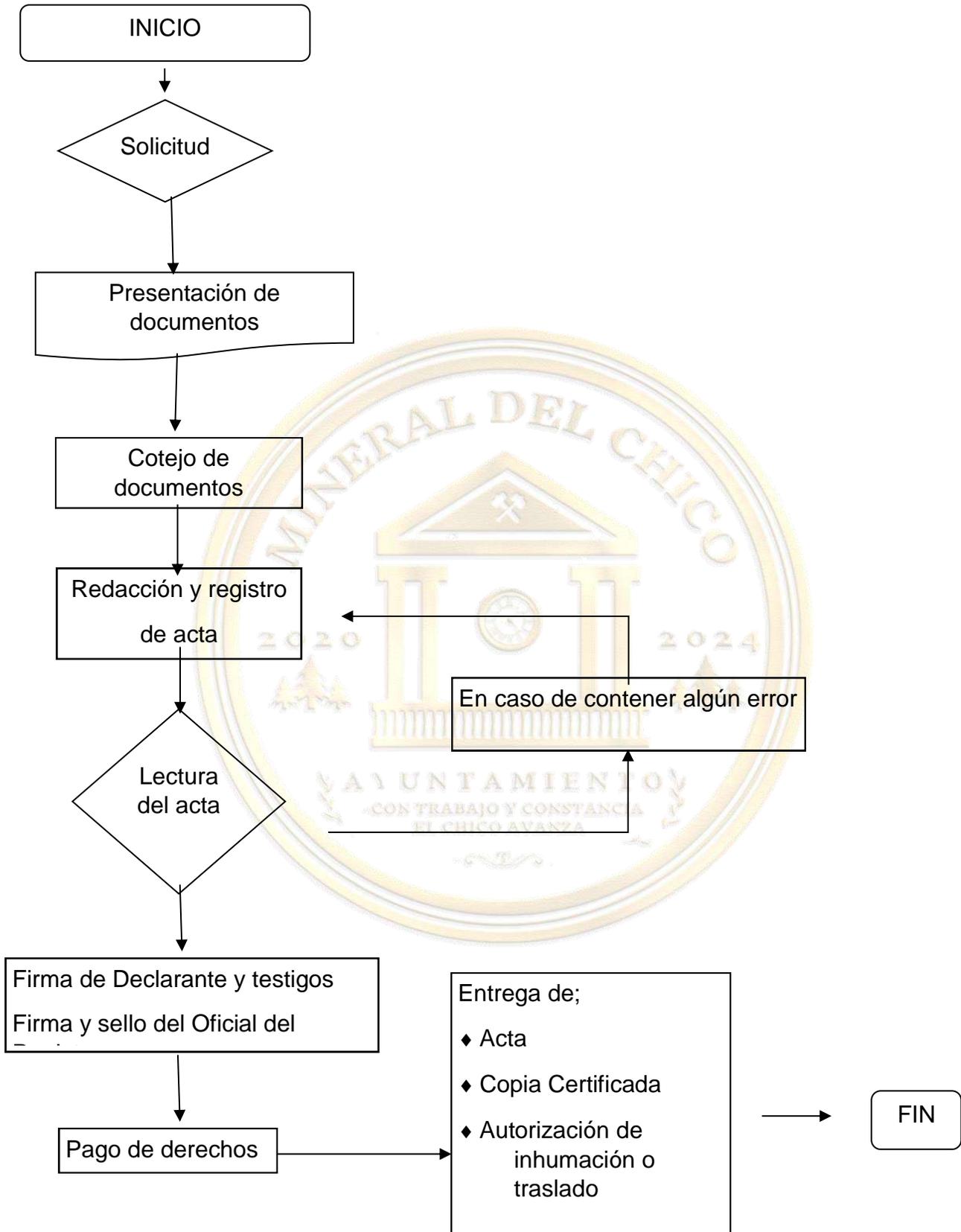
2020 -2024

Manual de Procedimientos del Registro del Estado Familiar



- Secundarios; Computadora.
- Formatos; Hojas especiales denominadas “Formas del Registro del Estado Familiar”.

| No. | DESCRIPCION   | RESPONSABLE                              |
|-----|---|--|
| 1   | Solicitud.  | Declarante                               |
| 2   | Presentación de Documentos.   | Declarante                               |
| 3   | Cotejo de documentos con la solicitud y las copias  | Oficial del Registro del Estado Familiar |
| 4   | Se procede a redactar y registrar el acta.  | Oficial del Registro del Estado Familiar |
| 5   | Se lee el acta a los interesados.   | Oficial del Registro del Estado Familiar |
| 6   | Se recaban firmas de declarante y testigos.   | Declarante y Testigos.                   |
| 7   | Firma y sella el Oficial del Registro.  | Oficial del Registro del Estado Familiar |
| 8   | Pago de derechos  | Área de Recaudación Municipal            |
| 8   | Se realiza la entrega de acta, copia certificada y autorización de inhumación y/o en su caso traslado de cadáver. | Oficial del Registro del Estado Familiar |





## Municipio De Mineral Del Chico, Hgo.

2020 -2024

Manual de Procedimientos del Registro del Estado Familiar



### REGISTRO DE DIVORCIO

| PROCESO  | PROCEDIMIENTO        | INSTRUCTIVO   |
|----------|----------------------|---|
| Registro | Registro de Divorcio | <ol style="list-style-type: none"><li>1.- Solicitud.</li><li>2.- Recepción de oficio, sentencia y ejecutoria de sentencia</li><li>3.- Se revisa que esté debidamente concluido el procedimiento judicial, esto es que se haya declarado la ejecutoria de sentencia y en su caso cuente con el exhorto correspondiente.</li><li>4.- Se procede a registrar el acta.</li><li>5.- Se lee el acta a él o los interesados.</li><li>6.- Firma y sella el Oficial del Registro.</li><li>7.- Pago de Derechos</li><li>8.- Se realiza la entrega de acta, copia certificada y oficio para la Dirección del Registro del Estado de Hidalgo.</li></ol> |

#### Insumos:

- Primarios; Acta de Divorcio.
- Secundarios; Computadora.
- Formatos; Hojas especiales denominadas "Formas del Registro del Estado Familiar".

| No. | DESCRIPCION  | RESPONSABLE  |
|-----|--|--|
| 1   | Solicitud.   | Oficial del Registro del Estado Familia.                             |
| 2   | Recepción de oficio, sentencia y ejecutoria de sentencia | Oficial del Registro del Estado Familia y/o personal administrativo. |



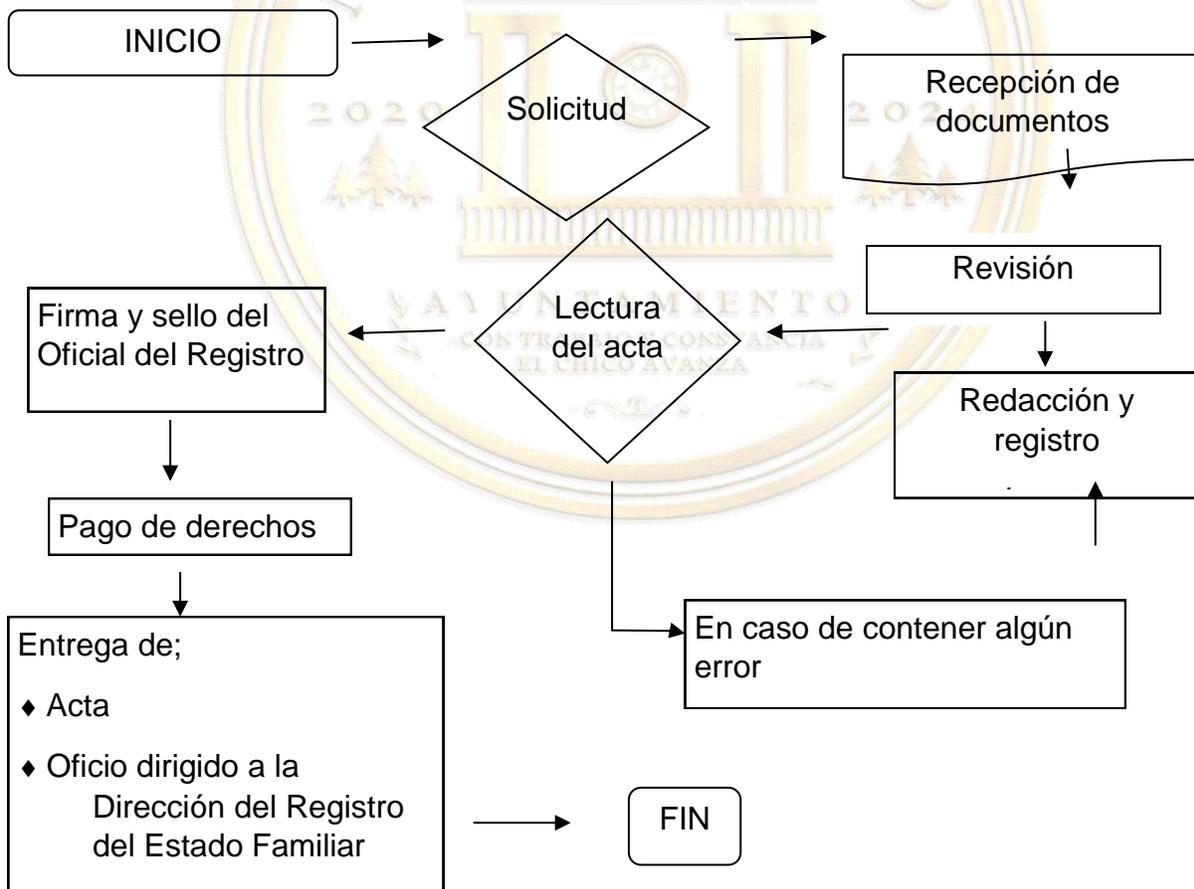
# Municipio De Mineral Del Chico, Hgo.

2020 -2024

Manual de Procedimientos del Registro del Estado Familiar



|   |  |  |
|---|--|--|
| 3 | Revisión que cumpla con lo requerido en la Ley   | Oficial del Registro del Estado Familia. |
| 4 | Se procede a redactar y registrar el acta.   | Oficial del Registro del Estado Familia. |
| 5 | Se lee el acta a él o los interesados.   | Oficial del Registro del Estado Familia. |
| 6 | Firma y sella el Oficial del Registro.   | Oficial del Registro del Estado Familia. |
| 7 | Pago de Derechos   | Área de Recaudación Municipal            |
| 8 | Se realiza la entrega de acta y oficio para la Dirección del Registro del Estado de Hidalgo. | Oficial del Registro del Estado Familia. |





## Municipio De Mineral Del Chico, Hgo.

2020 -2024

Manual de Procedimientos del Registro del Estado Familiar



### REGISTRÓ DE RECONOCIMIENTO DE HIJO

| PROCESO  | PROCEDIMIENTO                      | INSTRUCTIVO   |
|----------|------------------------------------|---|
| Registro | Registro de Reconocimiento de Hijo | <ol style="list-style-type: none"><li>1.- Solicitud.</li><li>2.- Presentación de Documentos.<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Comparecencia del reconocido, el reconocedor y de la (s) persona (s) que otorga el consentimiento.</li><li>➤ Acta de nacimiento del reconocido</li><li>➤ Curp del reconocido</li><li>➤ Copia certificada del Acta de nacimiento del reconocedor (reciente)</li><li>➤ Credencial de elector del reconocedor</li><li>➤ Curp del reconocedor</li><li>➤ Dos testigos con credencial de elector</li></ul></li><li>3.- Cotejo de documentos.</li><li>4.-Se procede a redactar y registrar el acta.</li><li>5.- Se lee el acta a él o los interesados.</li><li>6.- Huella del reconocido</li><li>7.- Firma del reconocedor</li><li>8.- Firma de quien otorga el reconocimiento</li><li>9.-Firma de los dos testigos</li><li>10.- Firme y sella el Oficial del Registro.</li><li>11.- Pago de Derechos</li><li>12.- Se realiza la entrega de acta, copia certificada y oficio para la Dirección del</li></ol> |



## Municipio De Mineral Del Chico, Hgo.

2020 -2024

Manual de Procedimientos del Registro del Estado Familiar



|  |  |                                 |
|--|--|---------------------------------|
|  |  | Registro del Estado de Hidalgo. |
|--|--|---------------------------------|

### Insumos:

- Primarios; Acta de Reconocimiento de Hijo.
- Secundarios; Computadora.
- Formatos; Hojas especiales denominadas "Formas del Registro del Estado Familiar".

| No. | DESCRIPCION   | RESPONSABLE                              |
|-----|---|--|
| 1   | Solicitud.  | Reconocedor                              |
| 2   | Presentación de Documentos  | Reconocedor                              |
| 3   | Cotejo de documentos  | Oficial del Registro del Estado Familiar |
| 4   | Se procede a redactar y registrar el acta.  | Oficial del Registro del Estado Familiar |
| 5   | Se lee el acta a él o los interesados.  | Oficial del Registro del Estado Familiar |
| 6   | Huella del reconocido   | Reconocido                               |
| 7   | Firma del reconocedor   | Reconocedor                              |
| 8   | Firma de quien otorga el consentimiento   | Quien otorga el consentimiento           |
| 9   | Firma de los dos testigos   | Testigos                                 |
| 10  | Firme y sella el Oficial del Registro.  | Oficial del Registro del Estado Familiar |
| 11  | Pago de Derecho   | Área de Recaudación Municipal            |
| 12  | Se realiza la entrega de acta, copia certificada y oficio para la Dirección del Registro del Estado de Hidalgo. | Oficial del Registro del Estado Familiar |

INICIO

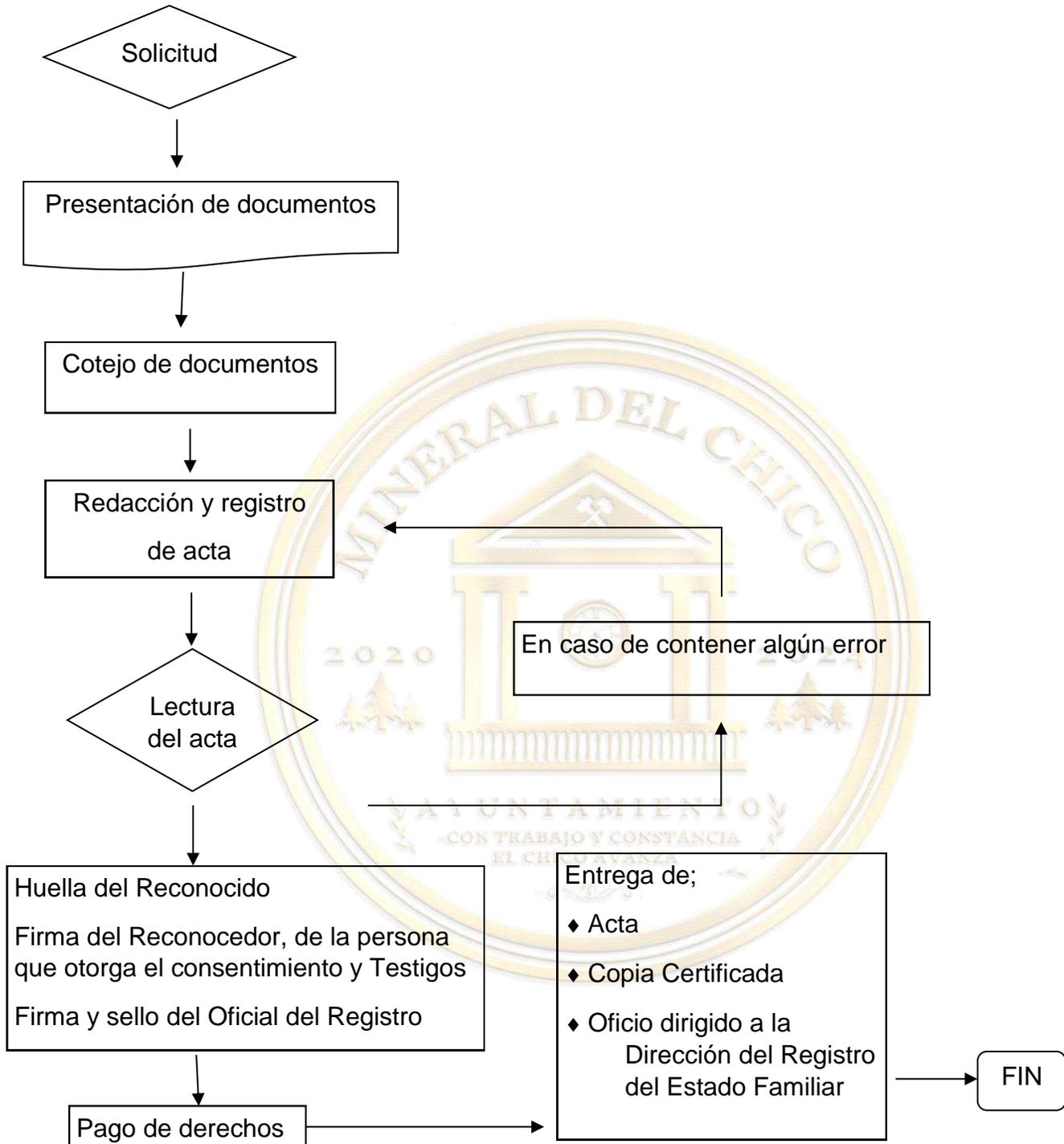




# Municipio De Mineral Del Chico, Hgo.

2020 -2024

Manual de Procedimientos del Registro del Estado Familiar





## Municipio De Mineral Del Chico, Hgo.

2020 -2024

Manual de Procedimientos del Registro del Estado Familiar



### INSCRIPCION DE EXTRANJERIA

| PROCESO  | PROCEDIMIENTO              | INSTRUCTIVO   |
|----------|----------------------------|---|
| Registro | Inscripción de extranjería | <ol style="list-style-type: none"><li>1.- Solicitud.</li><li>2.- Recepción de Documentos<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Acta de nacimiento o matrimonio según sea el caso de inscripción.</li><li>➤ Apostillada</li><li>➤ Traducida por perito traductor del Tribunal Superior de Justicia</li><li>✓ Credencial de elector del interesado.</li></ul></li><li>3.- Se procede a registrar el acta.</li><li>4.- Se lee el acta a él o los interesados.</li><li>5.- Firma y huella del interesado</li><li>6.- Firme y sella el Oficial del Registro.</li><li>7.- Pago de derechos.</li><li>8.- Se realiza la entrega de acta y copia certificada.</li></ol> |

#### Insumos:

- Primarios; Acta de Nacimiento o Matrimonio.
- Secundarios; Computadora.
- Formatos; Hojas especiales denominadas "Formas del Registro del Estado Familiar".

| No. | DESCRIPCION                            | RESPONSABLE                              |
|-----|--|--|
| 1   | Solicitud.                             | Interesado                               |
| 2   | Presentación de Documentos             | Interesado                               |
| 3   | Se procede a registrar el acta.        | Oficial del Registro del Estado Familiar |
| 4   | Se lee el acta a él o los interesados. | Oficial del Registro del Estado Familiar |
| 5   | Firma y huella del interesado          | Interesado                               |



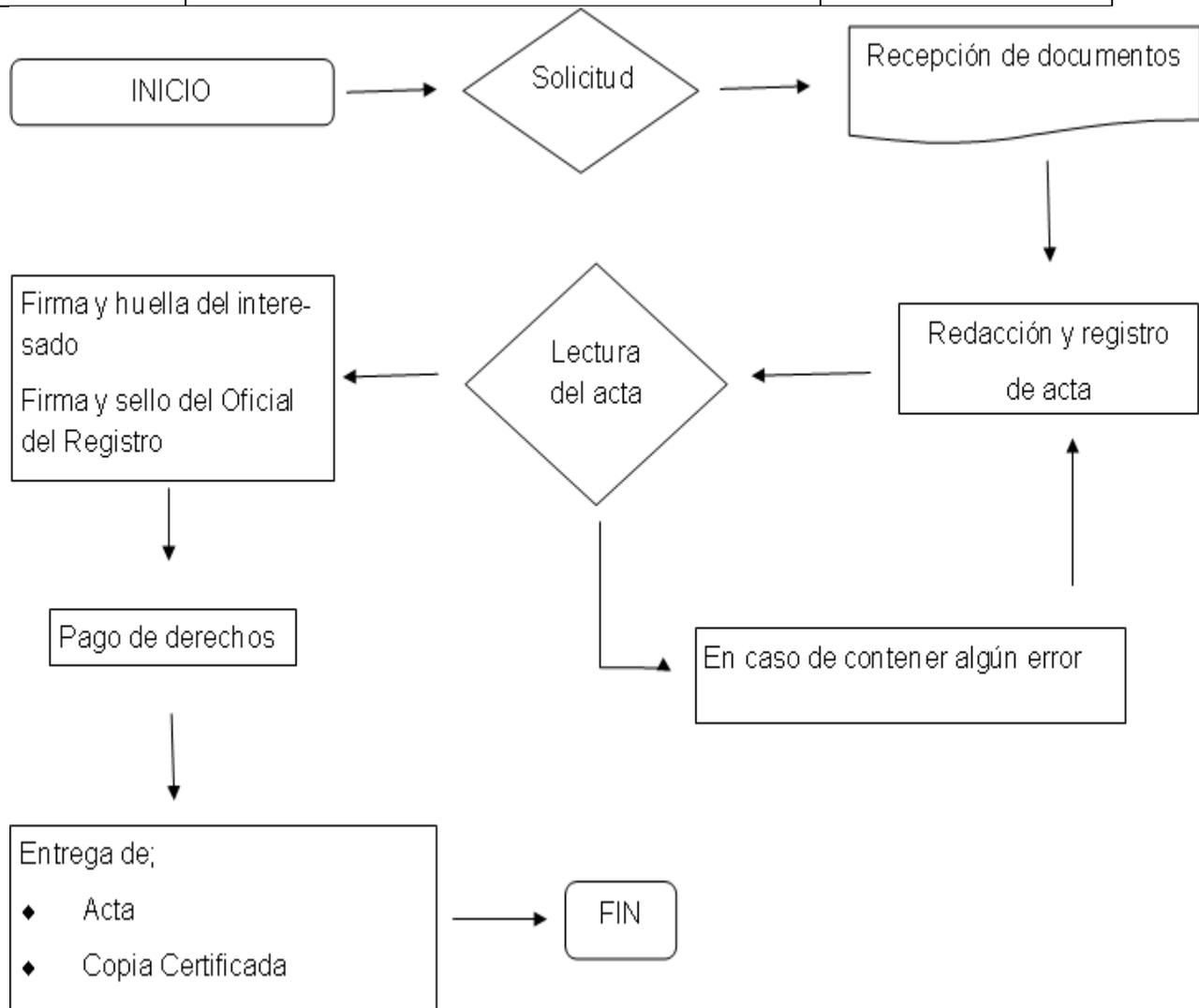
# Municipio De Mineral Del Chico, Hgo.

2020 -2024

Manual de Procedimientos del Registro del Estado Familiar



|   |  |                                |
|---|--|--------------------------------|
| 6 | Firme y sella el Oficial del Registro.             | Reconocedor                    |
| 7 | Pago de derechos                                   | Área de Recaudación Municipal  |
| 8 | Se realiza la entrega de acta y copia certificada. | Quien otorga el consentimiento |





## Municipio De Mineral Del Chico, Hgo.

2020 -2024

Manual de Procedimientos del Registro del Estado Familiar



### CAMBIO DE REGIMEN

| PROCESO                       | PROCEDIMIENTO | INSTRUCTIVO  |
|-------------------------------|---------------|--|
| Cambio de Régimen Matrimonial | Anotación     | <ol style="list-style-type: none"><li>1.- Solicitud.</li><li>2.- Recepción de Documentos<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Testimonio Notarial o Sentencia dictada por el Juez.</li></ul></li><li>3.- Se procede a realizar la anotación en el acta respectiva.</li><li>4.- Se lee la anotación en el acta a él o los interesados.</li><li>5.- Pago de derechos.</li><li>6.- Se realiza la entrega de oficio dirigido a la Dirección el Registro del Estado Familiar.</li></ol> |

#### Insumos:

- Primarios; Oficio de Anotación Marginal en el Acta de Matrimonio.
- Secundarios; Computadora.
- Formatos; Hojas membretadas.

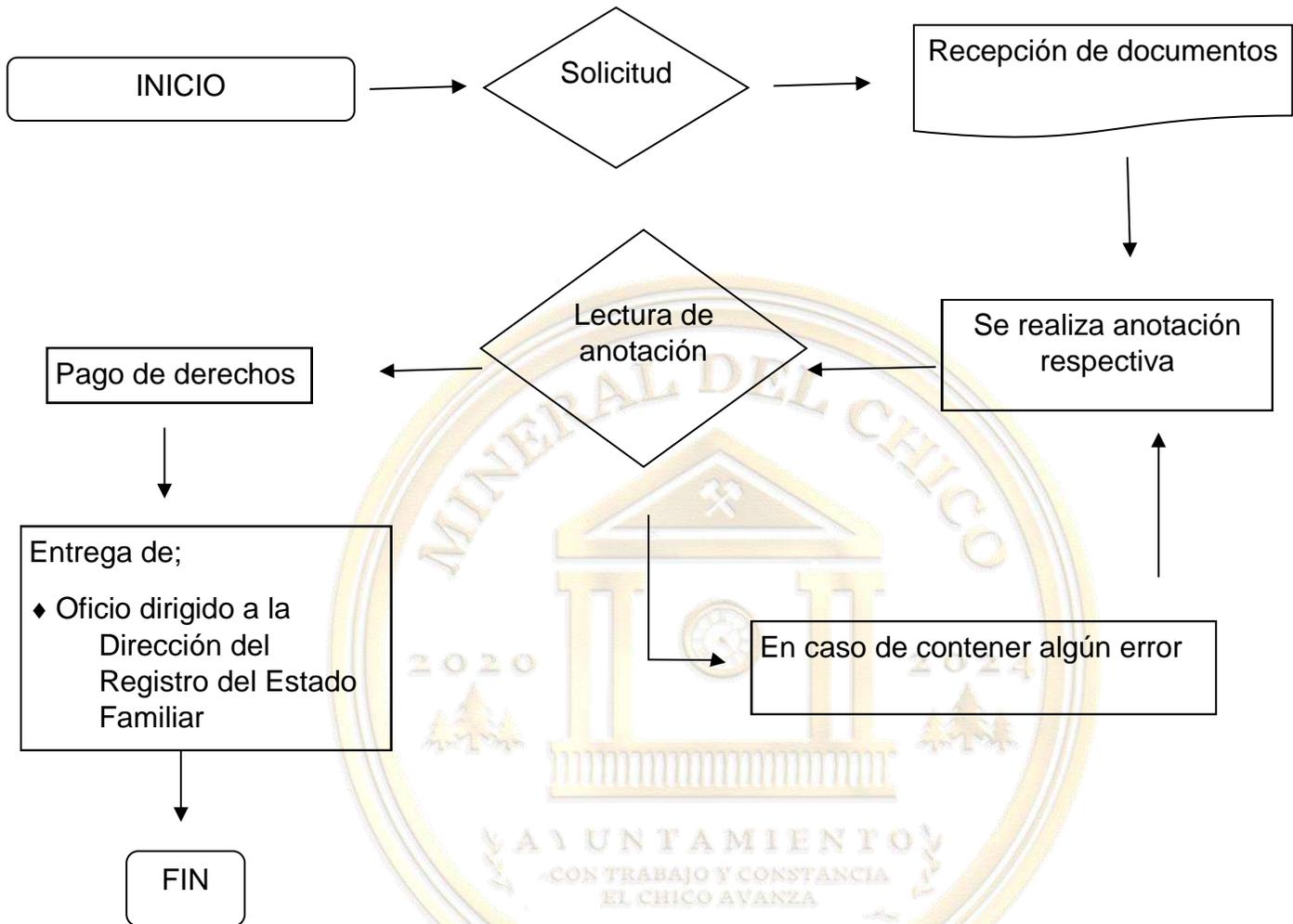
| No. | DESCRIPCION  | RESPONSABLE                              |
|-----|--|--|
| 1   | Solicitud.   | Interesado                               |
| 2   | Presentación de Documentos   | Interesado                               |
| 3   | Se procede a realizar la anotación en el acta respectiva.                                | Oficial del Registro del Estado Familiar |
| 4   | Se lee la anotación en el acta a él o los interesados.                                   | Oficial del Registro del Estado Familiar |
| 5   | Pago de derechos.  | Área de Recaudación y Catastro           |
| 6   | Se realiza la entrega de oficio dirigido a la Dirección el Registro del Estado Familiar. | Oficial del Registro del Estado Familiar |



# Municipio De Mineral Del Chico, Hgo.

2020 -2024

Manual de Procedimientos del Registro del Estado Familiar





## Municipio De Mineral Del Chico, Hgo.

2020 -2024

Manual de Procedimientos del Registro del Estado Familiar



### INSCRIPCION DE SENTENCIA

| PROCESO                  | PROCEDIMIENTO          | INSTRUCTIVO  |
|--------------------------|------------------------|--|
| Inscripción de sentencia | Anotaciones Marginales | <ol style="list-style-type: none"><li>1.- Solicitud.</li><li>2.- Recepción de Documentos<ul style="list-style-type: none"><li>➤ sentencia ejecutoriada y oficios dirigidos al Oficial del Registro del Estado Familiar.</li><li>➤ Acta de nacimiento, INE y curp de los interesados.</li></ul></li><li>3.- Se procede a registrar el acta.</li><li>4.- Se lee el acta a él o los interesados.</li><li>5.- Firme y sella el Oficial del Registro.</li><li>6.- Pago de derechos.</li><li>7.- Se realiza la entrega de copia certificada y/o acta y oficio dirigido a la Dirección el Registro del Estado Familiar.</li></ol> |

#### Insumos:

- Primarios; Oficio de Anotación Marginal en el Acta de respectiva.
- Secundarios; Computadora.
- Formatos; Hojas membretadas, Formatos Únicos para Certificar.

| No. | DESCRIPCION                            | RESPONSABLE                              |
|-----|--|--|
| 1   | Solicitud.                             | Interesado                               |
| 2   | Presentación de Documentos             | Interesado                               |
| 3   | Se procede a registrar el acta.        | Oficial del Registro del Estado Familiar |
| 4   | Se lee el acta a él o los interesados. | Oficial del Registro del Estado Familiar |



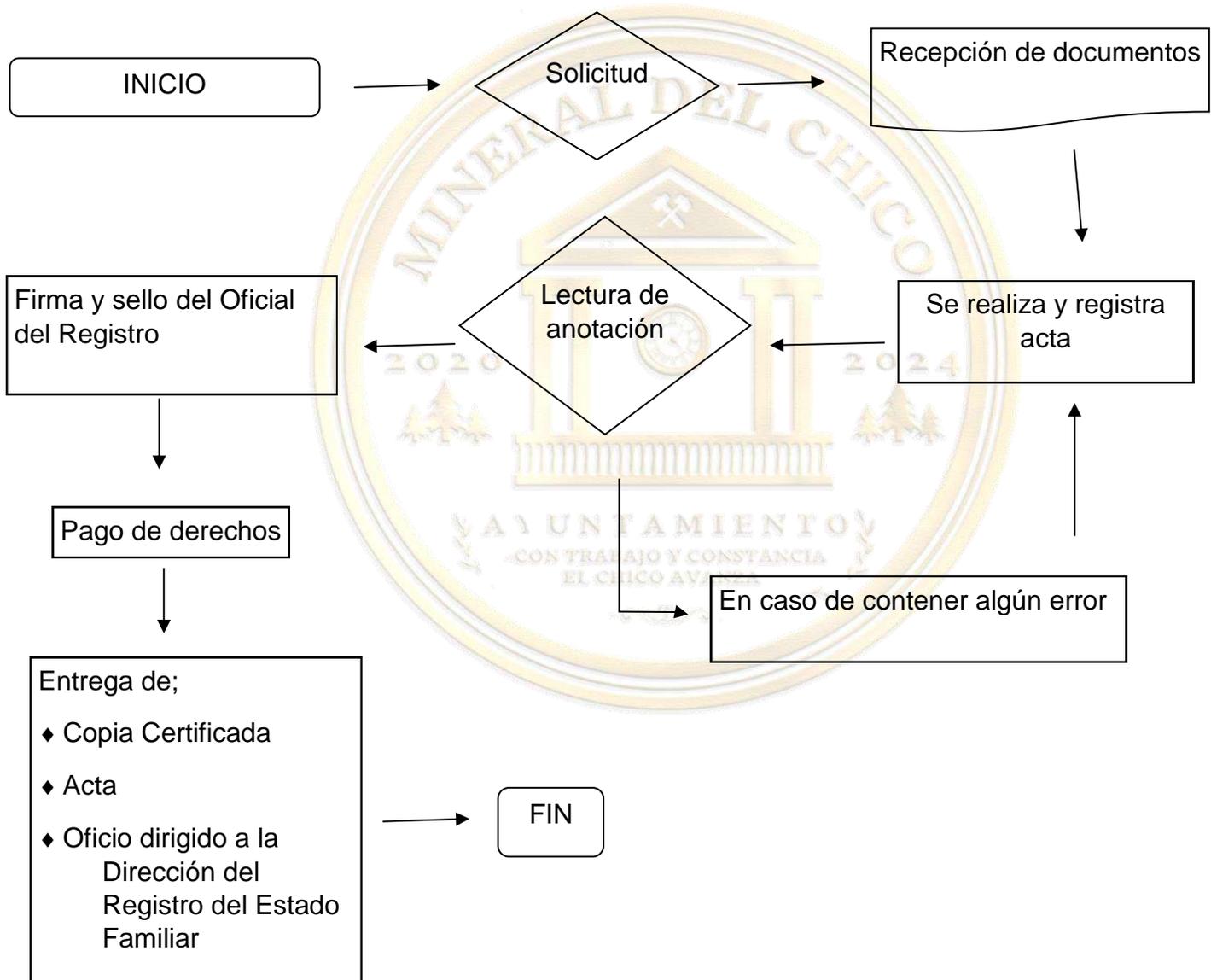
# Municipio De Mineral Del Chico, Hgo.

2020 -2024

Manual de Procedimientos del Registro del Estado Familiar



|   |   |  |
|---|---|--|
| 5 | Firme y sella el Oficial del Registro.  | Oficial del Registro del Estado Familiar |
| 6 | Pago de derechos.   | Área de Recaudación y Catastro           |
| 7 | Se realiza la entrega de copia certificada y/o acta y oficio dirigido a la Dirección el Registro del Estado Familiar. | Oficial del Registro del Estado Familiar |





## Municipio De Mineral Del Chico, Hgo.

2020 -2024

Manual de Procedimientos del Registro del Estado Familiar



### COPIA CERTIFICADA Y COPIA FIEL DEL LIBRO

| PROCESO                  | PROCEDIMIENTO                              | INSTRUCTIVO   |
|--------------------------|--|---|
| Expedición de documento. | Copia Certificada y/o Copia Fiel del Libro | <ol style="list-style-type: none"><li>1.- Solicitud.</li><li>2.- Recepción de Documentos<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Copia simple del acta de nacimiento y/o curp.</li></ul></li><li>3.- Se procede a la localización en los libros de registro.</li><li>4.- Se certifica el documento.</li><li>5.- Pago de derechos.</li><li>6.- Se realiza la entrega de Copia Certificada y/o Copia Fiel del Libro Certificada.</li></ol> |

#### Insumos:

- Primarios; Copia Certificada y/o Fiel del Libro.
- Secundarios; Computadora.
- Formatos; Formatos Únicos para Certificar y/o hojas membretadas.

| No. | DESCRIPCION   | RESPONSABLE                              |
|-----|---|--|
| 1   | Solicitud.  | Interesado                               |
| 2   | Presentación de Documentos                              | Interesado                               |
| 3   | Se procede a la localización en los libros de registro. | Oficial del Registro del Estado Familiar |
| 4   | Se certifica el documento.                              | Oficial del Registro del Estado Familiar |
| 5   | Pago de derechos.                                       | Área de Recaudación y Catastro           |



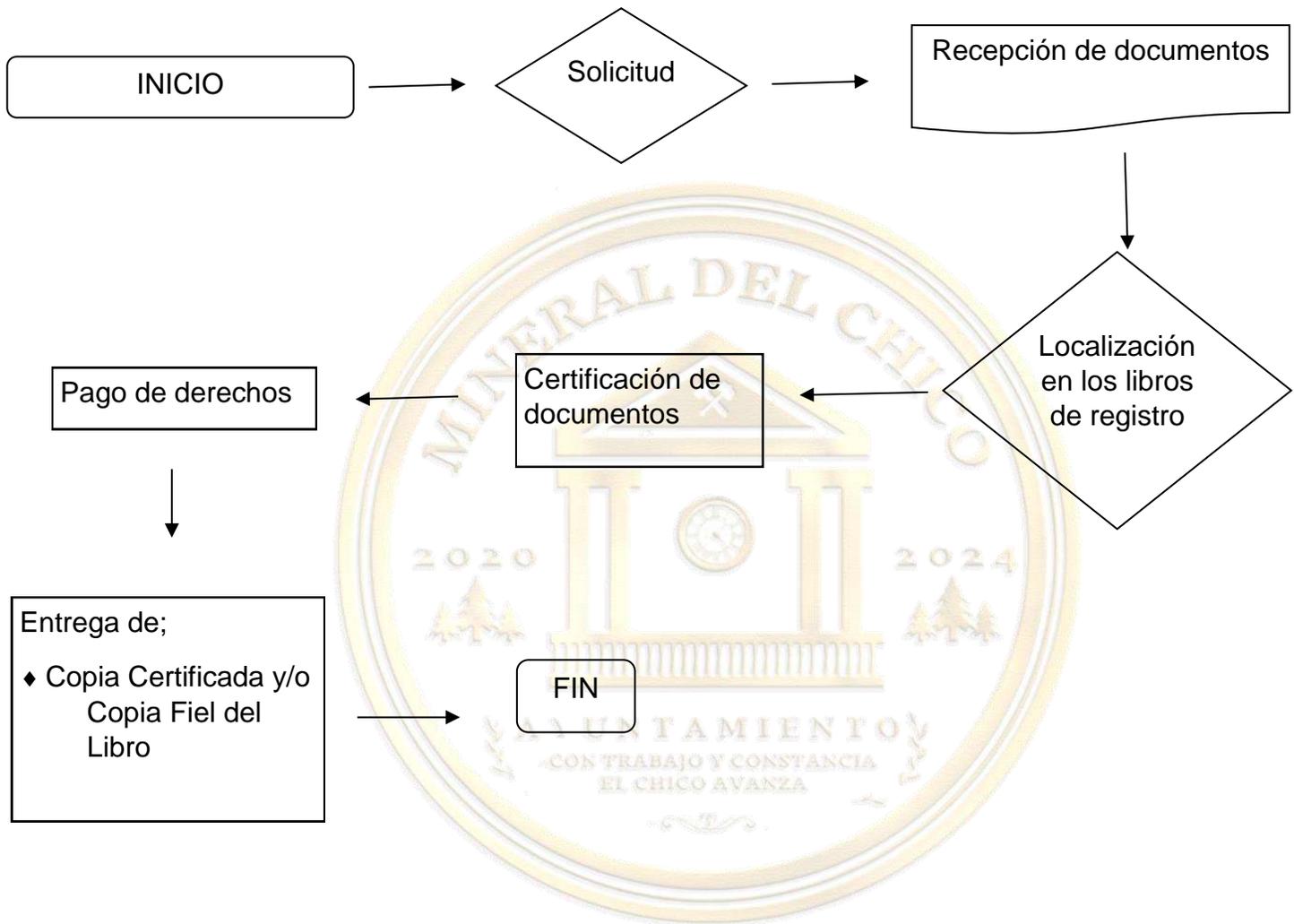
# Municipio De Mineral Del Chico, Hgo.

2020 -2024

Manual de Procedimientos del Registro del Estado Familiar



|   |  |  |
|---|--|--|
| 6 | Se realiza la entrega de Copia Certificada y/o Copia Fiel del Libro Certificada. | Oficial del Registro del Estado Familiar |
|---|--|--|





## Municipio De Mineral Del Chico, Hgo.

2020 -2024

Manual de Procedimientos del Registro del Estado Familiar



### EXPEDICION DE CLAVE CURP

| PROCESO                  | PROCEDIMIENTO | INSTRUCTIVO   |
|--------------------------|---------------|---|
| Expedición de documento. | Clave CURP    | 1.- Solicitud.<br>2.- Recepción de Documentos<br>➤ Copia simple del acta de nacimiento<br>3.- Se procede a la búsqueda en plataforma del Registro Nacional de Población (RENAPO)<br>4.- Se imprime<br>5.- Se realiza la entrega de la Clave CURP. |

#### Insumos:

- Primarios; Clave CURP.
- Secundarios; Computadora.
- Formatos; Hoja simple.

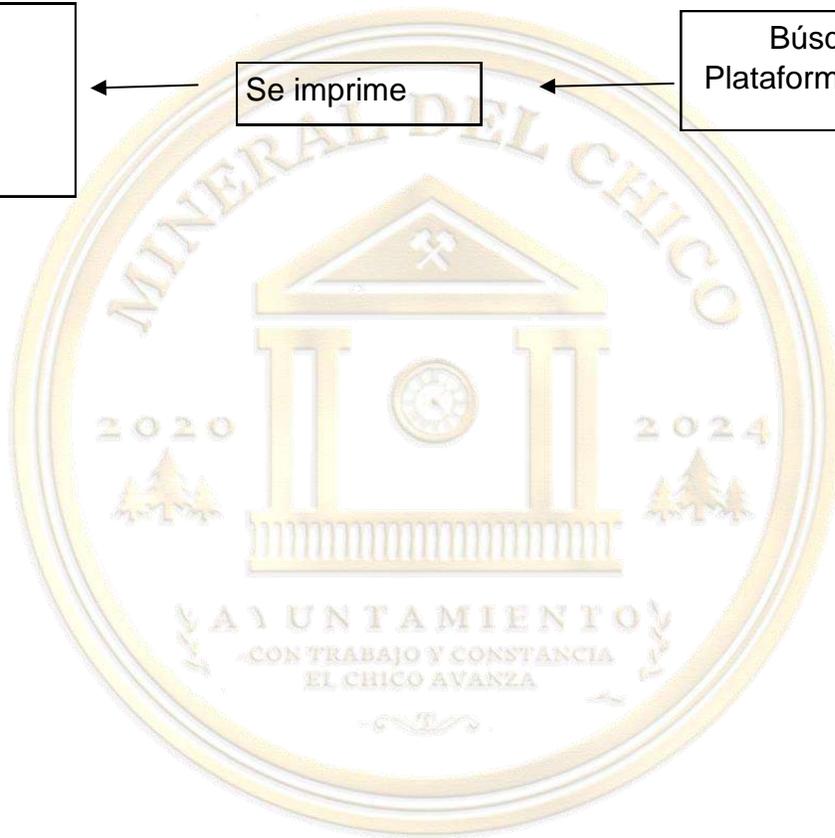
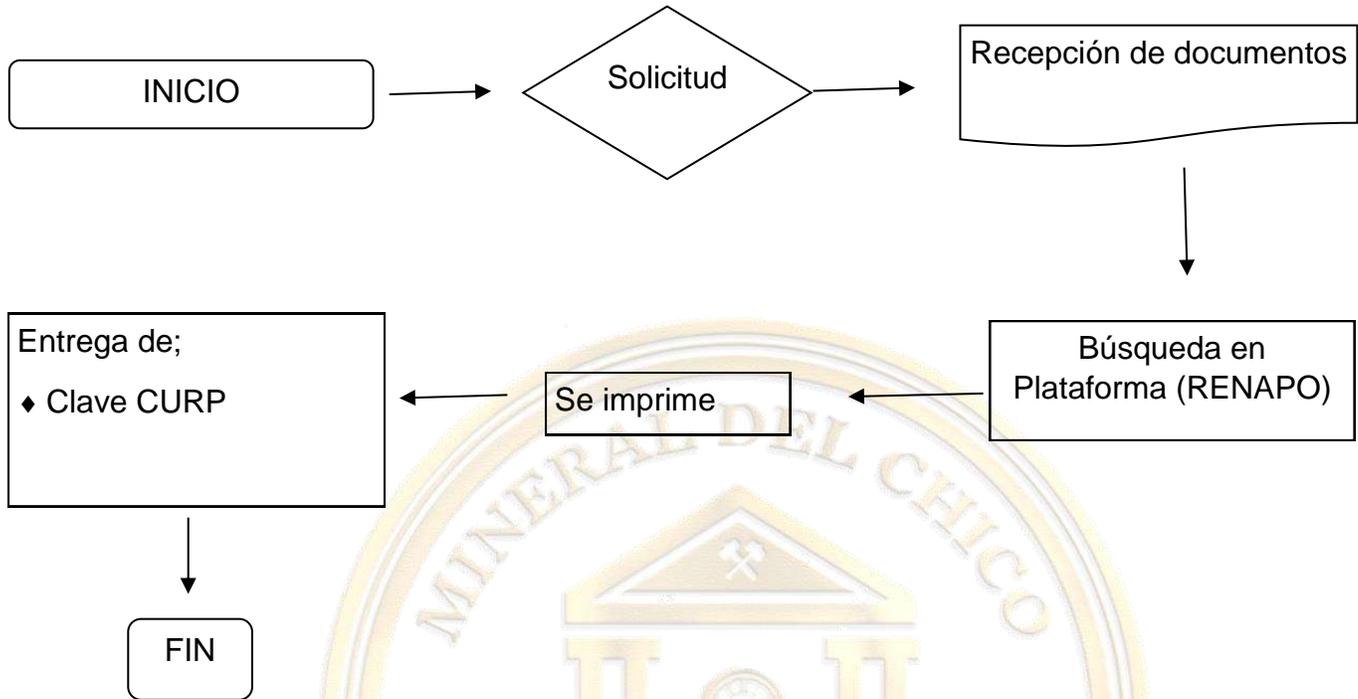
| No. | DESCRIPCION  | RESPONSABLE                              |
|-----|--|--|
| 1   | Solicitud.   | Interesado                               |
| 2   | Presentación de Documentos   | Interesado                               |
| 3   | Se procede a la búsqueda en plataforma del Registro Nacional de Población (RENAPO) | Oficial del Registro del Estado Familiar |
| 4   | Se imprime   | Oficial del Registro del Estado Familiar |
| 5   | Se realiza la entrega de la Clave CURP.  | Área de Recaudación y Catastro           |



# Municipio De Mineral Del Chico, Hgo.

2020 -2024

Manual de Procedimientos del Registro del Estado Familiar





## Municipio De Mineral Del Chico, Hgo.

2020 -2024

Manual de Procedimientos del Registro del Estado Familiar



### CONSTANCIA DE INEXISTENCIA DE REGISTRO

| PROCESO                  | PROCEDIMIENTO   | INSTRUCTIVO  |
|--------------------------|---|--|
| Expedición de documento. | Constancia de Inexistencia de Registro de Nacimiento y/o Matrimonio | <ol style="list-style-type: none"><li>1.- Solicitud.</li><li>2.- Recepción de Documentos<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Documento público o privado que contenga nombre completo y fecha de nacimiento.</li></ul></li><li>3.- Se procede a realizar la búsqueda.</li><li>4.- En caso de no encontrarse registro alguno se procede a redactar la constancia de inexistencia de registro.</li><li>5.- Pago de derechos</li><li>6.- Se realiza la entrega de la constancia.</li></ol> |

#### Insumos:

- Primarios; Constancia de Inexistencia.
- Secundarios; Computadora.
- Formatos; Formatos Únicos para constancia.

| No. | DESCRIPCION  | RESPONSABLE                              |
|-----|--|--|
| 1   | Solicitud.   | Interesado                               |
| 2   | Presentación de Documentos   | Interesado                               |
| 3   | Se procede a realizar la búsqueda.   | Oficial del Registro del Estado Familiar |
| 4   | En caso de no encontrarse registro alguno se procede a redactar la constancia de inexistencia de registro. | Oficial del Registro del Estado Familiar |
| 5   | Pago de derechos   | Área de Recaudación y Catastro           |



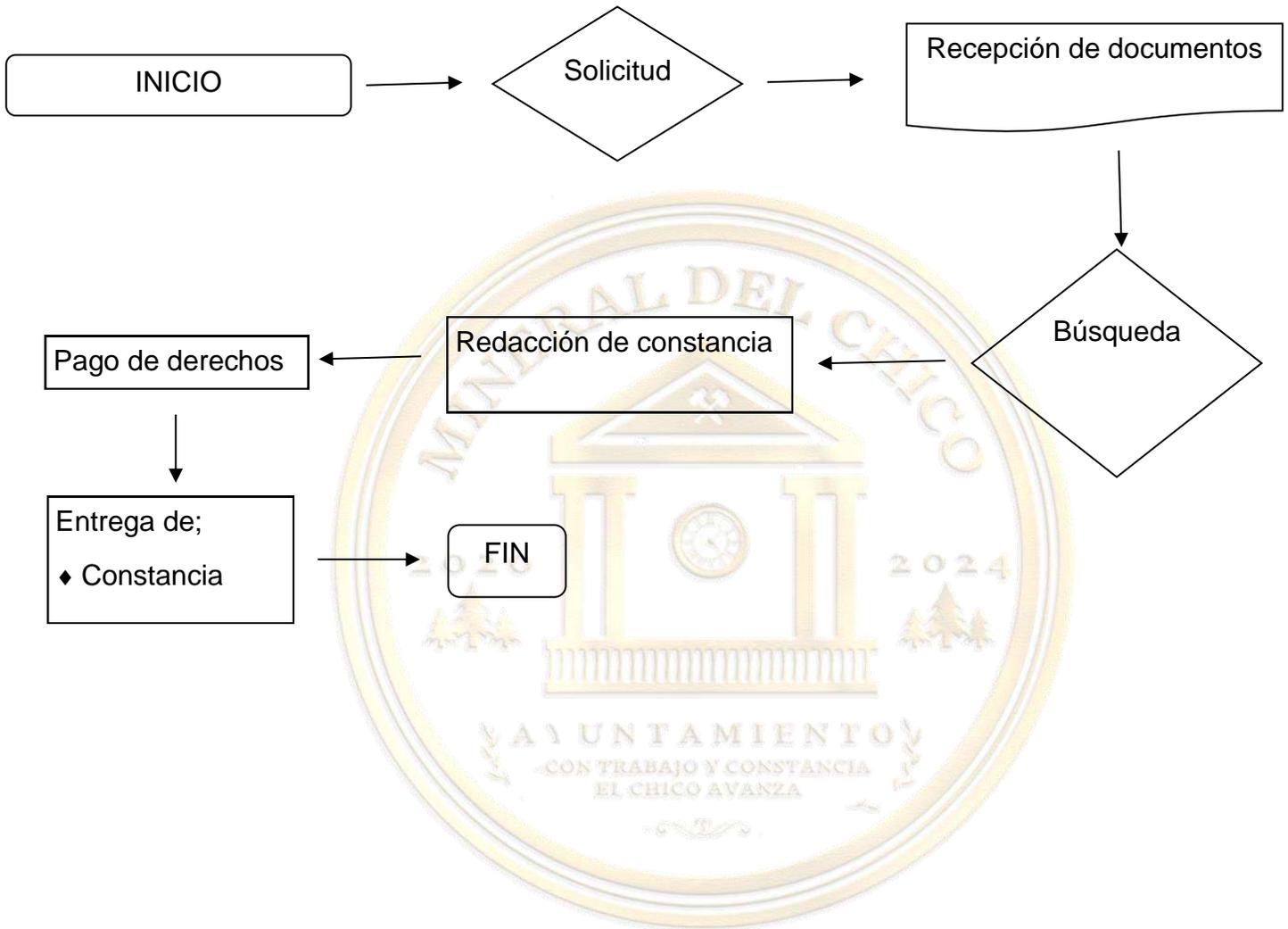
# Municipio De Mineral Del Chico, Hgo.

2020 -2024

Manual de Procedimientos del Registro del Estado Familiar



|   |  |  |
|---|--|--|
| 6 | Se realiza la entrega de la constancia | Oficial del Registro del Estado Familiar |
|---|--|--|





## Municipio De Mineral Del Chico, Hgo.

2020 -2024

Manual de Procedimientos del Registro del Estado Familiar



### INHUMACION

| PROCESO      | PROCEDIMIENTO | INSTRUCTIVO   |
|--------------|---------------|---|
| Autorización | Inhumación    | <ol style="list-style-type: none"><li>1.- Solicitud.</li><li>2.- Recepción de Documentos<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Acta de defunción</li><li>✓ Traslado</li></ul></li><li>3.- Se procede a redactar la autorización para inhumación.</li><li>4.- Firma y sella el Oficial del Registro.</li><li>5.- Pago de derechos.</li><li>6.- Se realiza la entrega del oficio de autorización de inhumación dirigido al Delegado Municipal.</li></ol> |

#### Insumos:

- Primarios; Autorización de inhumación.
- Secundarios; Computadora.
- Formatos; Hoja membretada.

| No. | DESCRIPCION  | RESPONSABLE                              |
|-----|--|--|
| 1   | Solicitud.   | Interesado                               |
| 2   | Presentación de Documentos                             | Interesado                               |
| 3   | Se procede a redactar la autorización para inhumación. | Oficial del Registro del Estado Familiar |
| 4   | Firma y sella el Oficial del Registro.                 | Oficial del Registro del Estado Familiar |
| 5   | Pago de derechos.                                      | Área de Recaudación y Catastro           |



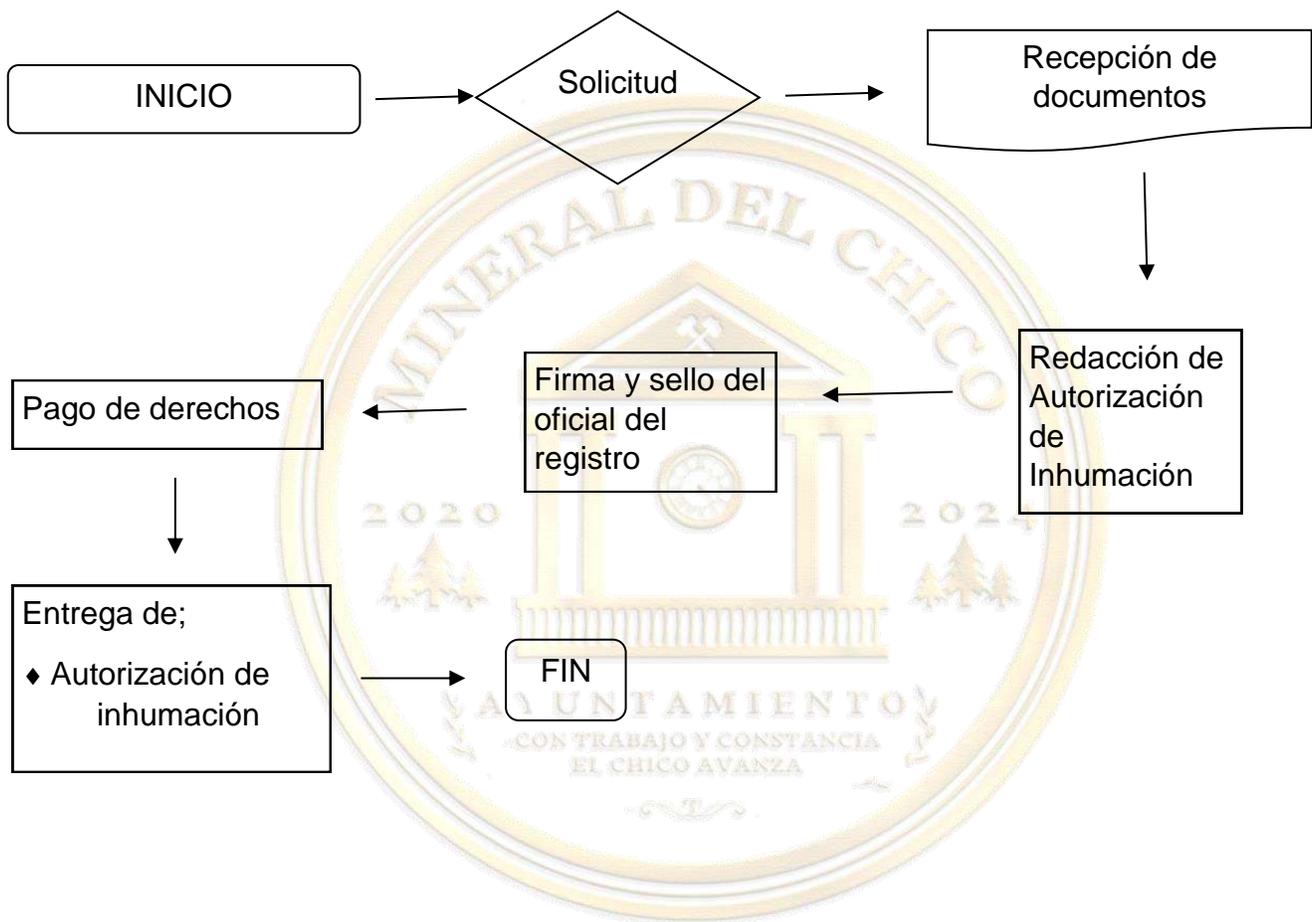
## Municipio De Mineral Del Chico, Hgo.

2020 -2024

Manual de Procedimientos del Registro del Estado Familiar



|   |  |  |
|---|--|--|
| 6 | Se realiza la entrega del oficio de autorización de inhumación dirigido al Delegado Municipal. | Oficial del Registro del Estado Familiar |
|---|--|--|





## Municipio De Mineral Del Chico, Hgo.

2020 -2024

Manual de Procedimientos del Registro del Estado Familiar



### EXHUMACION

| PROCESO      | PROCEDIMIENTO | INSTRUCTIVO  |
|--------------|---------------|--|
| Autorización | Exhumación    | <ol style="list-style-type: none"><li>1.- Solicitud.</li><li>2.- Recepción de Documentos<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Solicitud dirigida al Oficial del Registro del Estado Familiar expresando los motivos de la exhumación.</li><li>➤ Acta de defunción de quien se pretende exhumar.</li></ul></li><li>3.- Se procede a redactar la autorización para exhumación.</li><li>4.- Firma y sella el Oficial del Registro.</li><li>5.- Pago de derechos.</li><li>6.- Se realiza la entrega del oficio de autorización de exhumación dirigido al Delegado Municipal.</li></ol> |

#### Insumos:

- Primarios; Autorización de exhumación.
- Secundarios; Computadora.
- Formatos; Hoja membretada.

| No. | DESCRIPCION  | RESPONSABLE                              |
|-----|--|--|
| 1   | Solicitud.   | Interesado                               |
| 2   | Presentación de Documentos                             | Interesado                               |
| 3   | Se procede a redactar la autorización para exhumación. | Oficial del Registro del Estado Familiar |
| 4   | Firma y sella el Oficial del Registro.                 | Oficial del Registro del Estado Familiar |



# Municipio De Mineral Del Chico, Hgo.

2020 -2024

Manual de Procedimientos del Registro del Estado Familiar



|   |  |  |
|---|--|--|
| 5 | Pago de derechos.  | Área de Recaudación y Catastro           |
| 6 | Se realiza la entrega del oficio de autorización de exhumación dirigido al Delegado Municipal. | Oficial del Registro del Estado Familiar |

